



UNIVERSIDAD NACIONAL
FEDERICO VILLARREAL

UNFV

ADMISIÓN SEGUNDA ESPECIALIDAD

2023

Instructivo de inscripción

Paso 1

Ingrese el **Número de Liquidación por el pago del Derecho de Inscripción o Número de DNI**, de acuerdo a la entidad bancaria en la cual pagó, estos se ubica en el recibo de S/. 300.00 emitido por la entidad bancaria (Banco de Comercio / Banco de Crédito) y debe tener 10 dígitos (Completar con ceros a la izquierda para DNI).

Si el pago fue realizado en la entidad bancaria: **Banco de Comercio**

Entrar al Panel de Inscripción

Ingrese sus datos para iniciar

 Banco : BANCO DE COMERCIO

Nº de Liquidación por el pago del Derecho de Inscripción :

He leído los términos contenidos en el Reglamento de Admisión 2021 de Segunda Especialidad aprobado por Resolución R.Nº -2021-CU-UNFV.

Acepto los términos contenidos en el Reglamento de Admisión 2021 de Segunda Especialidad aprobado por Resolución R.Nº -2021-CU-UNFV.

Ingresar

BANCO DE COMERCIO RUC.20569507199
REF. : 3e4733eba17155db2f1ee-1a7f
COD. TRANS. 03-6011

07/04/2020 13:56:18 040:Chacarilla 0000 AB336433
F. UCIO: 07/04/2020 LIQUIDACION 3112561849

COBRANZA POR ENCARGO DE : UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO
SERVICIO:UNFV-TASAS EN LINEA RECIBO:00874 CARGADO
DNI 76286412 LIMAYLLA GUTIERREZ GADY
CONCEPTO IMPORTE

INSCRIPCIÓN - COLEGIO_PMT	S/500.00
COMISION CL	S/1.00
(Cod.Tasa:80005)	
TOTAL COBRADO (Cantidad:1)	S/501.00

EFFECTIVO
REFERENC:80005
EL PRESENTE DOCUMENTO NO REQUIERE SER REFRENADO NI
SELLADO POR EL CAJERO, POR SER EMITIDO EN FORMA
AUTOMATICA POR EL SISTEMA DEL BANCO
USUARIO:UCABEZAS TERMINAL:CAJ83CHAC

Si el pago fue realizado en la entidad bancaria: **Banco de Crédito**

Entrar al Panel de Inscripción

Ingrese sus datos para iniciar

 Banco : BANCO DE CREDITO DEL PERU

Nº de DNI :

Fecha : Fecha de Pago

Hora : 00:00:00

He leído los términos contenidos en el Reglamento de Admisión 2021 de Segunda Especialidad aprobado por Resolución R.Nº -2021-CU-UNFV.

Acepto los términos contenidos en el Reglamento de Admisión 2021 de Segunda Especialidad aprobado por Resolución R.Nº -2021-CU-UNFV.

Ingresar

Ingresar el número de DNI.

Ingresar la fecha de la Operación.

Ingresar la hora de la Operación.

Importante: Considerar el **Número de Liquidación u Operación** por el pago del derecho de inscripción para el **Banco de Comercio** y el **Número de DNI** para el **Banco de Crédito**, los cuales se encuentran en el recibo emitido por las entidades bancarias.

Paso 2

En el **formulario 1** debes ingresar cuidadosamente tus datos personales, asegúrate de ingresar correctamente tus nombres, apellidos y número de documento de identidad.

FORMULARIO 1
DATOS PERSONALES

Nacionalidad : -
Tipo Documento : - Nro :

Apellido Paterno :
Apellido Materno :
Nombres :
Fecha Nacimiento : aaaa-mm-dd afo-mes-día

Lugar de Nacimiento
Departamento : - Provincia : - Distrito : -

Lugar de Residencia
Departamento : - Provincia : - Distrito : -
Dirección : LUGAR DE RESIDENCIA ACTUAL
Teléfono Fijo : -
Celular : -
E-mail :
Sexo : -

Importante
Llene cuidadosamente cada uno de los campos, no dejar casillas vacías.

Las personas mayores de edad pueden obtener sus datos desde la RENIEC, para ello deben de ingresar su número de DNI y presionar el ícono “lupa”.

Los datos que se obtendrán son los siguientes:

Nombres y apellidos.

Paso 3

En el formulario 2, lo primero que deberás hacer es seleccionar la modalidad, facultad y área por la que postulas así como también al Programa de Segunda Especialidad al que deseas ingresar (De manera opcional podrás indicar una segunda opción).

FORMULARIO 2
DATOS ACADÉMICOS

Modalidad : -
Facultad : -
Área : -
Programas S.E. : -

Información Académica Actual
Universidad donde obtuvo el Grado : -
Título Profesional :
Grado Académico : -
Descripción del Grado : BACHILLER / MAESTRO / DOCTOR EN ...

Idioma Extranjero
Idioma : -

Importante
Llene cuidadosamente cada uno de los campos, recuerde que luego de registrar sus datos no habrá lugar a rectificación.

Importante: También deberás de ingresar los datos del **grado académico** que poseas actualmente y de algún idioma extranjero que hayas estudiado.

Paso 4

En el formulario 3, tienes que ingresar los datos de la empresa o institución donde laboras actualmente, en caso contrario, en el campo condición laboral debes elegir la opción “No labora”.

FORMULARIO 3

DATOS LABORALES

Centro de labores actual

Condición laboral actual : -

Institución/Empresa actual : NOMBRE DEL CENTRO DE LABORES

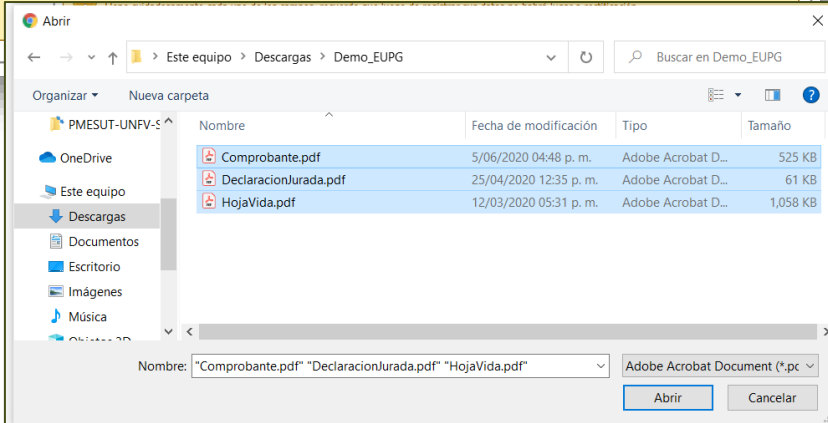
Cargo/Función : DESCRIPCIÓN DEL CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA

Importante
Llene cuidadosamente cada uno de los campos, recuerde que luego de registrar sus datos no habrá lugar a rectificación.

ARCHIVOS DIGITALES

Documentación Digital : No se eligió archivo

Importante
Antes de subir digitales, grabar los archivos según corresponda con los nombres como se indica:
- Comprobante.pdf
- DeclaracionJurada.pdf
- HojaVida.pdf



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Comprobante.pdf	5/06/2020 04:48 p. m.	Adobe Acrobat D...	525 KB
DeclaracionJurada.pdf	25/04/2020 12:35 p. m.	Adobe Acrobat D...	61 KB
HojaVida.pdf	12/03/2020 05:31 p. m.	Adobe Acrobat D...	1,058 KB

Importante: Los archivos deberán **seleccionarse juntos**, con los nombres renombrados según se indica.

Paso 5

Una vez que hayas completado los formularios 1, 2 y 3 deberás presionar el botón “Continuar” el cual te permitirá visualizar un resumen de todos los datos ingresados.

The image shows a summary form titled "FICHA DE RESUMEN" with the following fields:

Apellido Paterno	: PEREZ
Apellido Materno	: DE LAS CASAS
Nombre	: ROBERANO
Fecha de Nacimiento	: 1992-02-06
Nacionalidad	: PERUANO
Tipo de Documento	: D.N.I.
Nro. de Documento	: 1234578
Lugar de Nacimiento	: AMAZONAS / AMAZONAS / AMAZONAS
Lugar de Residencia	: AMAZONAS / AMAZONAS / AMAZONAS
Dirección	: AV/ LOS PRECURSORES
Teléfono Fijo	: 7488888
Celular	: 998495987
E-mail	: IMAGINARIO@NOEXISTS.COM
Sexo	: MASCULINO
Modalidad	: ADMISION ORDINARIO
Grado al que postula	: []

Below the form is a dialog box with two buttons: "Aceptar" and "Modificar". A blue information box contains the text: "Revisar sus datos correctamente, si elige **Aceptar** no habrá derecho a modificación, presione **Modificar** si desea corregir sus datos, entiéndase que si hay un error en la información consignada en la presente ficha es de absoluta responsabilidad del postulante." A large yellow arrow points from the "Aceptar" button to the information box.

Importante:

- Aquí debes revisar cuidadosamente que todos los datos sean **CORRECTOS**, si detectas alguna equivocación en tus datos deberás de corregirlo presionando el botón “Modificar”.
- Si deseas continuar con la inscripción debes de presionar el botón “**Aceptar**” teniendo en cuenta que más adelante ya no podrás realizar NINGUNA modificación.

Paso 6

En el formulario 4, se te asignara un Número de Carpeta de 5 dígitos para el control interno, la que deberás hacer click en el boton Aceptar a fin de pasar a la validación del pago.

The image shows a form titled "FORMULARIO 4" with the following content:

FORMULARIO 4

Número de Carpeta (5 dígitos).

Número de Carpeta

Aceptar

Paso 7

Para finalizar con el registro, debes de ingresar el Número de Liquidación u Operación del pago por el derecho de inscripción o el Numero de DNI según la entidad bancaria que elija, este número debe ser de 10 dígitos (completar con ceros a la izquierda para DNI) y se ubica en el recibo emitido por la entidad bancaria.

Entidad bancaria:

Nº de liquidación del Derecho de Inscripción (10 dígitos)
En caso de ser menor a 10, completar con 0 a la izquierda

Paso 8

Una vez completada la inscripción podrás realizar la impresión de la **Constancia de Inscripción**, además tendrás la opción de subir una foto (sólo una vez) para que aparezca en la Constancia de Inscripción y enviarla a tu correo electrónico.

Bienvenido al Proceso de Admisión 2020 - Escuela Universitaria de Posgrado

Seleccionar foto: No se eligió archivo

Para adjuntar una foto a la Constancia de Inscripción, seleccione una fotografía en formato ".jpg", ".jpeg" o ".png" no mayor a 1 MB. Este proceso sólo se puede realizar 1 sola vez.

- Para visualizar su Constancia de Inscripción debe de presionar **Imprimir Constancia de Inscripción**.
- Si desea enviar su Constancia de Inscripción al correo registrado presione **Enviar Constancia de Inscripción**.

CEUCI © 2020

ADMISIÓN 2020
CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
CÓDIGO DE POSTULANTE N° 14131

FOTO

Se hace constar que el postulante QUE HA REGISTRADO SU INSCRIPCIÓN conoce en forma detallada todas las disposiciones y sanciones que establece el Prospecto de Admisión 2020 de la EUPG aprobado por Resolución R. N° 0001-2020-CU-UNIV. En caso de alcanzar una vacante, asumo la responsabilidad de no cumplir con la entrega de la documentación original en vacante según ANEXO A.

DATOS DEL POSTULANTE

Apellidos:	RAYME LOPEZ
Nombre:	FRANCA
Fecha de nacimiento:	1988-06-14
DNI:	10100179
Dirección:	JAV EL AME 285
Teléfono fijo:	01325204
Celular:	99332248
Correo electrónico:	FRAYME@GMAIL.COM
Motivo en:	PSICOLOGÍA CLÍNICA Y DE LA SALUD
Contraseña:	PU@P0

Referencia cat.: SOY EL PROPIETARIO

Referencia cat.: SOY EL PROPIETARIO

Lima, 23 de Junio del 2020

Importante: Una vez que termines el registro, se generará tu **CÓDIGO DE POSTULANTE** el cual se puede ver en la **Constancia de Inscripción** en donde se indicará una **contraseña** que será de uso en el **Examen de Conocimientos**.